

## OFFRE D'APPRENTISSAGE

# Gestionnaire en ressources humaines

Pour un contrat d'apprentissage de 12 mois

**POSTE À POURVOIR A PARTIR DE SEPTEMBRE 2023**

### Description de l'établissement :

Le Shom est l'opérateur public pour l'information géographique maritime et littorale de référence.

Etablissement public administratif sous tutelle du ministère des Armées, il a pour mission de connaître et décrire l'environnement physique marin dans ses relations avec l'atmosphère, avec les fonds marins et les zones littorales, d'en prévoir l'évolution et d'assurer la diffusion des informations correspondantes.

L'exercice de cette mission se traduit par trois activités primordiales :

- l'hydrographie nationale, pour satisfaire les besoins de la navigation de surface, dans les eaux sous juridiction française et dans les zones placées sous la responsabilité cartographique de la France ;
- le soutien de la défense, caractérisé par l'expertise apportée par le Shom dans les domaines hydro-océanographiques à la direction générale de l'armement et par ses capacités de soutien opérationnel des forces ;
- le soutien aux politiques publiques de la mer et du littoral, par lequel Shom valorise ses données patrimoniales et son expertise en les mettant à la disposition des pouvoirs publics, et plus généralement de tous les acteurs de la mer et du littoral.

### Contexte :

Dans un contexte du déploiement du nouvel outil SIRH RenoRH, le Shom renforce son équipe de gestionnaires et souhaite recruter un étudiant préparant un diplôme de niveau Bac +3 en alternance.

### Description du poste :

Au sein de la division « gestion administration et réglementation » de la DRH, intégré au pôle gestion individuelle, vous réaliserez des tâches de gestion du personnel : gestion des dossiers individuels des agents en collaboration avec les gestionnaires de portefeuille, et effectuerez des reportings RH. Vous participerez par ailleurs, au sein du pôle gestion collective, à l'élaboration et au suivi de certains travaux de gestion collective (gestion des campagnes d'entretien annuel d'évaluation, et mise à jour des dossiers de retraite, etc... ).

### Profil et compétences recherchés :

**Profil :** Vous êtes de niveau BAC +2 et vous souhaitez préparer un BAC + 3 spécialisé Ressources humaines.

Doté(e) d'un esprit d'analyse, rigoureux, fiable, vous faites preuve de curiosité, de dynamisme et de ténacité. Votre aisance relationnelle, vos capacités rédactionnelles et votre goût pour la réglementation vous permettront de mener à bien vos missions. Vous aimez travailler en équipe !

### Modalités de candidature :

Les dossiers de candidatures doivent être composés d'un **CV** et d'une **lettre de motivation**.

Ils sont à adresser par courriel à **recrutement@shom.fr**

### Informations pratiques :

Restauration sur place

Localisation du poste	Type et durée de contrat	Date de prise de poste	Date limite de candidature	Référence à rappeler
Brest	Contrat d'apprentissage 12 mois	01/09/2023	<b>23 mai 2023</b>	APP_RH